REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACION

NOMBRE:	TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Servicios catastrales				
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula CM/TO2 /2025			
Asignación, baja y reasignación de clave catastral .				

FUNDAMENTO LEGAL:	➢ **Art. 171, fracciones I, II, III Y XIX, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Art. 179, 181, 182 Y 183 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Manual Catastral el Estado de México, apartados: I – ACGC001, ACGC006, ACGC007, ACGC011, ACGC014** ➢ **Manual Catastral del Estado de México apartados: II ACC001 AL ACC006.** ➢ **Manual Catastral, art. 12 fracc. XXi.** ➢ **Manual de procedimientos**
DOCUMENTO A OBTENER:	Manifestación de Valor Catastral
VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Hasta nueva actualización

¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A

CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se modifique la superficie del terreno y/o construcción, se fusione, se subdivida o lotifique.
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCION O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A

REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS			
➢ Solicitud de servicios catastrales.	SI	0	➢ **Art. 171, fracciones I, II, III Y XIX, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Art. 179, 181, 182 Y 183 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Manual Catastral el Estado de México, apartados: I – ACGC001, ACGC006, ACGC007, ACGC011, ACGC014** ➢ **Manual Catastral del Estado de México apartados: II ACC001 AL ACC006.** ➢ **Manual Catastral, art. 12 fracc. XXi.** **Manual de procedimientos**
➢ Manifestación de servicios catastrales.	SI	0	
➢ Identificación oficial del propietario del inmueble o de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal.	NO	I	
➢ Recibo predial al corriente.	NO	I	
➢ Documento que acredite la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar).	NO	I	
➢ Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido).	NO	I	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
➢ Solicitud de servicios catastrales.	SI	0	➢ **Art. 171, fracciones I, II, III Y XIX, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Art. 179, 181, 182 Y 183 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Manual Catastral el Estado de México, apartados: I – ACGC001, ACGC006, ACGC007, ACGC011, ACGC014** ➢ **Manual Catastral del Estado de México apartados: II ACC001 AL ACC006.** ➢ **Manual Catastral, art. 12 fracc. XXi.** **Manual de procedimientos**
➢ Manifestación de servicios catastrales.	SI	0	
➢ Identificación oficial del propietario del inmueble o de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal.	NO	I	
➢ Recibo predial al corriente.	NO	I	
➢ Documento que acredite la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar).	NO	I	
➢ Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido).	NO	I	

INSTITUCIONES PÚBLICAS			
➢ Solicitud de servicios catastrales. ➢ Manifestación de servicios catastrales. ➢ Identificación oficial del propietario del inmueble o de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal. ➢ Recibo predial al corriente. ➢ Documento que acredite la propiedad (traslado de dominio, escritura pública y/o similar). ➢ Documento que acredite interés jurídico (acta de nacimiento o de matrimonio cuando el propietario es fallecido).	SI SI NO NO NO NO	0 0 1 1 1 1	➢ **Art. 171, fracciones I, II, III Y XIX, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Art. 179, 181, 182 Y 183 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.** ➢ **Manual Catastral el Estado de México, apartados: I – ACGC001, ACGC006, ACGC007, ACGC011, ACGC014** ➢ **Manual Catastral del Estado de México apartados: II ACC001 AL ACC006.** ➢ **Manual Catastral, art. 12 fracc. XXi.** **Manual de procedimientos**

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO							
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA	3 días hábiles						
COSTO:	N/A	Fundamento Jurídico. N/A					
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	**Tesorería Municipal**						
OTRAS ALTERNATIVAS:	**N/A**						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	➢ **Cumplimiento de requisitos** ➢ **Que el predio del cual se solicita el documento no esté en litigio** ➢ **Predios que se encuentren ubicados dentro del municipio**						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	**No**						

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección de Catastro Municipal.			Dirección de Catastro Municipal		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	L.D. Julio Cesar Escamilla Herrera				
DOMICILIO: CALLE:	Alfonso Díaz de la Vega			NO. INT. Y EXT.:	03
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	Aculco	
C.P.:	50360	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs., en días hábiles		
LADA:	TELEFONOS: N/A	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
427	2846522	N/A	N/A	Catastroaculco.2527@gmail.com	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO: CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

FORMATO(S) DESCARGABLES	Solicitud y manifestación de servicios catastrales

PREGUNTA FRECUENTE 1:	**¿si me falta alguno de los requisitos puedo iniciar el trámite?**
RESPUESTA:	Solo se recibe la documentación completa y debidamente requisitada
PREGUNTA FRECUENTE 2:	
RESPUESTA:	**N/A**
PREGUNTA FRECUENTE 3:	
RESPUESTA:	**N/A**
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
L.C. María Laura Teodoro Venancio	L.D. Julio Cesar Escamilla Herrera	14/ marzo/ 2025