



Gobierno del
Estado de
México



Estado de
México
(El poder de servir)



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE ACULCO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024**

1.-Presentación

El Municipio de Aculco se localiza dentro de la región II Atlacomulco, en la zona norte del Estado de México, sus colindancias son; al norte: con Polotitlán (Estado de México) y San Juan del Río (Estado de Querétaro), al sur: con Acambay, al Este: con Jilotepec y San Andrés Timilpan y por último al oeste: con Amealco (Estado de Querétaro).

El panorama en materia de la situación laboral de acuerdo al censo del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) 2020 arroja que el Municipio de Aculco cuenta con 49,266 habitantes, de los cuales 38,043 se encuentran en edad de trabajar (12 años y más), 26,010 forman parte de la Población Económicamente Activa (PEA) y de esta última 25,683 habitantes se encuentran ocupados.

La economía local se caracteriza por un sector secundario dominante (minería, industria manufacturera y construcción) con el 40.04% de la población ocupada en edad de trabajar, al cual le sigue el sector terciario (comercio, servicio de transporte, comunicación, profesionales, financieros, sociales, de gobierno y otros) con el 39.43% de la población ocupada y por último el sector primario (agricultura, ganadería, aprovechamiento forestal, pesca y caza) con el 20.21% de la población ocupada (fuente: elaboración propia con datos de censo de población y vivienda del INEGI 2020)



GODIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MEXICO
El poder en servicio



La mejora regulatoria es una política pública que consiste en la generación de normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento de las actividades comerciales, industriales, productivas, de servicios y de desarrollo humano de la sociedad en su conjunto. (CONAMER, 2018)

Actualmente el Gobierno Municipal de Aculco, Estado de México cuenta con **una Comisión Municipal y 30 Comités Internos de Mejora Regulatoria** instalados encargados de la aplicación de esta política pública, dichos comités participan en la elaboración del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria, esto conforme a lo establecido en el Artículo 30 del Reglamento Interior Municipal de Mejora Regulatoria de Aculco.

Este programa está enfocado en el mejoramiento de los procesos administrativos enfocados a la atención a la población, a la optimización de recursos y al fortalecimiento del marco normativo local en pro de la generación de condiciones propicias para incentivar al ciudadano al cumplimiento de sus obligaciones y al acceso a los diferentes trámites y servicios que ofrece la Administración Pública del Municipio de Aculco mediante la implementación del uso de las diferentes herramientas de mejora regulatoria de acuerdo a lo establecido en la normatividad correspondiente.

Las propuestas realizadas por los comités internos se basan en la simplificación de trámites y servicios y en acciones encaminadas al fortalecimiento de los procesos administrativos internos con el fin de brindar servicios de calidad para la población aculquense.

El seguimiento a dichas propuestas será reportado en las sesiones trimestrales de los Comités Interno y de la Comisión de Mejora Regulatoria en conformidad al fundamento legal que enmarcan los procedimientos.

En el presente Programa Anual de **Mejora Regulatoria 2024** se realiza las siguientes propuestas basadas en la simplificación de trámites, servicios y en acciones para el fortalecimiento de los procesos administrativos internos:

- Simplificación de un total de **37** (29 trámites - servicios y 8 Procesos Internos) lo cual representa el **24.3%** del total del Registro Municipal de Trámites y Servicios, dichas acciones basadas en la eliminación de requisitos y en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar	Disminuir el costo	Eliminar trámite
22	1	12	1	1

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta



Gobierno del
Estado de
México



ESTADO DE
MEXICO
El poder de servir



2.-Misión

Impulsar la eficacia y eficiencia gubernamental por medio del uso de herramientas tecnológicas para la simplificación de los procesos administrativos enfocado a la prestación de trámites y servicios para beneficio de la ciudadanía que así lo demanda.

3.-Visión

Ser un Gobierno Municipal con impacto positivo en el bienestar de la población local con procesos administrativos simples, eficaces y transparentes que satisfaga las necesidades, fomente la inclusión de los diferentes sectores de la población, abata los incentivos a la corrupción y fomente el desarrollo socioeconómico.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Dentro de la Administración Pública Municipal se detectó como problema la forma tradicional en la ejecución de los procesos administrativos, misma que contrasta con el progreso tecnológico que se vive día a día y que se impulsó aún más con la situación actual en materia de salud, derivado de esto surge la necesidad de ejecutar acciones que satisfagan la necesidad de la ciudadanía mediante un Gobierno a la vanguardia en el usos de las diferentes herramientas tecnológicas para el desarrollo de sus procedimientos.

Atendiendo la necesidad de un progreso tecnológico para la prestación de trámites y servicios a la ciudadanía derivado de los diferentes acontecimientos que hoy en día vivimos como sociedad, el presente Programa Anual de Mejora Regulatoria está encaminado a realizar un cambio en la interacción con la ciudadanía mediante el usos de las tecnologías de la información y comunicación oficiales y en la simplificación de los procesos administrativos internos.

a).-ANÁLISIS FODA	
b).-FORTALEZAS	c).-OPORTUNIDADES
d).-DEBILIDADES	e).-AMENAZAS
<p>b).-FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un Gobierno Municipal comprometido con el cumplimiento de los procesos de mejora regulatoria conforme a la normatividad correspondiente. • Se cuenta con un Reglamento Interior Municipal de Mejora Regulatoria actualizado que enmarca el actuar de la Comisión Municipal y Comités Internos para la implementación la esta política pública. • Se cuenta con una comisión y 30 comités internos de mejora regulatoria instalados, los cuales sesionan por lo menos cada trimestre para dar seguimiento a las diferentes herramientas en la metería. 	<p>c).-OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procurar el cuidado de la salud mediante el uso de la TIC's para la interacción entre Gobierno Municipal y la ciudadanía. • Fomentar la inclusión de todos los sectores de la población al contar con diferentes alternativas para la interacción entre el ciudadano y las áreas del Gobierno Municipal. • Minimización de tiempo y costos para el ciudadano mediante el uso de las TICS al no tener a que desplazarse hasta alguna oficina para el accesos a algunos trámites y servicios. • Simplificación de procesos administrativos para el acceso trámites y servicios contribuyendo a la generación de expectativas positivas por parte de la ciudadanía hacia la Administración Pública Municipal. • Uso eficiente de los recursos públicos mediante procesos administrativos eficientes.
<p>d).-DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de homologación de trámites para la simplificación administrativa y de acceso al ciudadano. • Algunas áreas cuentan con mala calidad en servicio de internet para la implementación de sus propuestas. • Resistencia por parte de servidores públicos para cambio en los procedimientos administrativos tradicionales (presencial). • Falta de herramientas tecnológicas para el desempeño óptimo de las áreas que integran al Gobierno Municipal. • Estadística local desactualizada para la toma de decisiones. • Existencia de desconfianza social ante las instituciones gubernamentales en general. 	<p>e).-AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezago tecnológico en caso de cumplir con las acciones citadas dentro del programa. • Pérdida de interés de invertir por parte del sector privado, así como del resto de la ciudadanía ante las dificultades que implica la realización de trámites y acceso a servicios de la Administración Pública Municipal. • Expansión de la actividad económica informal. • Exclusión de sectores de la población que no pueden acceder a trámites o servicios de ser de forma presencial. • Comunidades muy lejanas a la Cabecera Municipal (instalaciones del Gobierno Municipal, por lo cual la realización de trámites para los pobladores de estas comunidades implica altos costos y largos tiempos.

9



5.-Escenario Regulatorio

Escenario Tendencial Derivado de la problemática actual se busca contar con procesos administrativos simples que contribuyan a la minimización de costos y tiempos para la ciudadanía para el cumplimiento de sus obligaciones y acceso a sus derechos, impulsando a una mayor participación ciudadana y una reactivación de la economía local contando con manuales de procedimientos y de organización funcionales para su cumplimiento.

Escenario deseable Ejercer una administración pública municipal con servicios de calidad hacia la ciudadanía mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación fomentando la inclusión de los diferentes sectores de la población, promoviendo la eficacia y eficiencia gubernamental, abata los incentivos institucionales a la corrupción y fomenta el desarrollo socioeconómico.

Escenario factible Contribuir al cambio en los procesos administrativos orientados a brindar servicios de calidad a la ciudadanía con el fin de satisfacer las necesidades de las nuevas generaciones sin afectar la satisfacción de las necesidades de la población que requiere acceder a los trámites o servicios de forma tradicional.

6.-Estrategias y Acciones

Con el objetivo de ejecutar acciones que impulsen la modernización de los procesos administrativos internos para eficientar el uso de los recursos y en beneficio de la ciudadanía en general el presente Programa se basa en las siguientes acciones:

- De manera general en el presente programa contempla lo siguiente:
- Elaboración de análisis de impacto regulatorio
- Actualización de registro municipal de trámites y servicios
- Simplificación de trámites y servicios
- Contemplar infraestructura y equipo necesarios para uso de medios electrónicos y/o trámites en línea

Mantener actualizada la regulación local y al interior de cada área.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
-----------------	--------------------	------------------------------	-------------------------------

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

CONTRALORÍA INTERNA

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	Tarjetas de resguardo de los organismos descentralizados (SMDIF e IMCUFIDE)	No se cuenta con tarjetas de resguardo digitalizadas.	Actualización y digitalización de las tarjetas de resguardo de los bienes muebles patrimoniales y de bajo costo al servicio de los organismos descentralizados.

SECRETARÍA PARTICULAR Y COMUNICACIÓN SOCIAL

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 2	Control Electrónico de atención ciudadana	Se lleva un control verbal de la atención ciudadana	Elaboración de un formato digital para el control de la atención ciudadana.

OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 3	Concentrado Electrónico de los trámites realizados en el área Desarrollo Urbano	No se cuenta con una base de datos electrónica para el control de los trámites realizados en el área de desarrollo urbano.	Elaboración de un concentrado electrónico los trámites realizados en el área Desarrollo Urbano.

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 4	Padrones de Proveedores	No se cuenta con una base de datos de los proveedores.	Actualización De Padrones de Proveedores

DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 5	Catalogo interno ilustrativo de los productos que realizan y comercializan los emprendedores del municipio	No se cuenta con un catálogo de los emprendedores.	Elaboración de un Catálogo interno ilustrativo de los productos que realizan y comercializan los emprendedores del municipio
No. 6	Expediente de Empresas	No se cuenta con un expediente de las empresas	Elaboración de un expediente interno de las empresas como respaldo de la información que presentan en la Dirección de Desarrollo Económico.

SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 7	Vigilancia De Medidas de Protección	No existe un protocolo de atención a las peticiones de vigilancia de medidas de protección.	Elaborar un procedimiento a seguir

OFICIALÍA CALIFICADORA

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 8	Concentrado para archivo, consulta y resguardo de los procedimientos de calificación por infracción al bando municipal en flagrancia.	No se cuenta con un control digital de archivo y consulta.	Elaborar un procedimiento a seguir



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL DE ACULCO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. HECTOR GERARDO PEREZ TORAL

Fecha de Elaboración: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CIM/001/2024	TARJETAS DE RESGUARDO DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS (SMDIF E IMCUFIDE MUNICIPIO DE ACULCO, ESTADO DE MÉXICO	"LA ACTUALIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE LAS TARJETAS DE RESGUARDO DE LOS BIENES MUEBLES PATRIMONIALES Y DE BAJO COSTO AL SERVICIO DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS (SMDIF E IMCUFIDE) DEL MUNICIPIO DE ACULCO, ESTADO DE MÉXICO"	EFICIENTIZAR Y REDUCIR TIEMPOS EN LAS ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS INTERNOS EN MATERIA DE BIENES DESIGNADOS A ESTA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL	13 DE DICIEMBRE DE 2023	CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES Y SIN COMENTARIOS

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró SANDRA JANETRA CIPRIANO MEJIA AUXILIAR DE LA CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. HECTOR GERARDO PEREZ TORAL CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL DE ACULCO	 Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EMINAUEL PEREZ MEJIA COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL
---	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **(SPyCS) Secretaria Particular y Comunicación Social**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Narcizo de Jesús Anselmo.**

Fecha de Elaboración: **18 octubre de 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **18 octubre de 2023**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 1 2**

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SPyCS/01/2022	Control electrónico de atención ciudadana	Realizar un formato digital, donde se lleve el registro y control de todas las solicitudes ciudadanas atendidas por esta dependencia.	Optimizar tiempos, en busca de información, de solicitudes y peticiones de la ciudadanía y a la vez tener el control de las que ya fueron atendidas por parte del gobierno municipal.	15 de diciembre del 2024	Secretaria Particular y Comunicación Social.

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>C. Narcizo de Jesús Anselmo Auxiliar</p> <p>Enlace del Comité Interno de Mejora Regulatoria</p>	<p>SECRETARÍA PARTICULAR Y COMUNICACIÓN SOCIAL</p> <p>Nombre y Cargo del Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>L.D. Edgar Salinas Castillo Secretario Particular</p>	<p>COORDINACIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p> <p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>L.D. Emmanuel Pérez Mejía</p>
--	---	--



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MEXICO



ESTADO DE
MEXICO
el poder de servir

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _DOPyDU/01/24, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO_

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. IRVING CHAVEZ CASTAÑEDA

Fecha de Elaboración: _20 DE OCTUBRE DE 2023_

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 5 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 3**
DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DOPyDU /01/24	CONCENTRADO ELECTRONICO DE LOS TRÁMITES REALIZADOS EN EL ÁREA DE DESARROLLO URBANO.	Tener un control sobre las actividades realizadas, ingresos por cada trámite y que sea más fácil su identificación:	Control sobre las actividades realizadas en cada rubro.	16 DE DICIEMBRE DE 2024	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. NOEMI GONZAGA CRISTOVAL	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal ARQ. IRVING CHAVEZ CASTAÑEDA	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EMANUEL PEREZ MEJIA
--	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Subdirección De Recursos Materiales

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janeth Gabriela Martínez Alatraste

Fecha de Elaboración: 20 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre de 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05

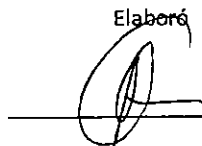
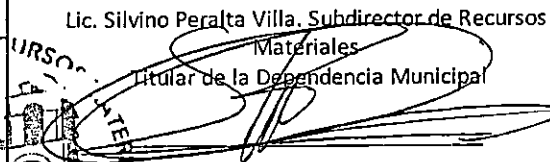
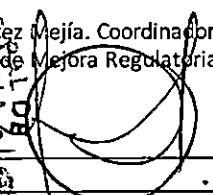
Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

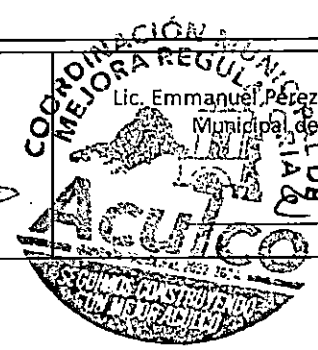
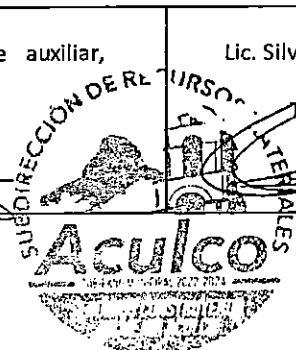
Propuesta No. 4

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SRM/01/2024	Actualización de padrón de proveedores	Se propone actualizar el padrón de proveedores, ordenarlos y tener un resguardo en software	Con la finalidad de tener mayor control y organización del padrón de proveedores, facilitando la búsqueda	16 de diciembre de 2024	Subdirección de Recursos Materiales

Observaciones o comentarios

<p>C. Janeth Gabriela Martínez Alatraste auxiliar, Elaboró</p> 	<p>Lic. Silvino Peralta Villa, Subdirector de Recursos Materiales Titular de la Dependencia Municipal</p> 	<p>Lic. Emmanuel Pérez Mejía, Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p> 
--	--	---





Gobierno del
Estado de
México



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtra. En A. P. Maritza Liliana Pérez Lugo

Fecha de Elaboración: 20 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre de 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 5 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 2

Propuesta No. 5

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DDE/01/2024	Catálogo ilustrativo de los productos que realizan y comercializan los emprendedores del Municipio.	Contar con un catálogo ilustrativo de los productos que realizan y comercializan los emprendedores del Municipio.	Promover los diversos productos de los emprendedores locales y/o de otros Municipios.	16 de Diciembre 2024	Dirección de Desarrollo Económico.

Observaciones o comentarios

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró C. María Guadalupe de Jesús Plata Enlace del Comité Interno de la Mejora Regulatoria	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Mtra. en A.P. Maritza Liliana Pérez Lugo Directora de Desarrollo Económico y Presidenta del Comité Interno de Mejora Regulatoria	Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Sr. Emmanuel Pérez Moja Secretario Técnico Municipal de Mejora Regulatoria
--	---	---



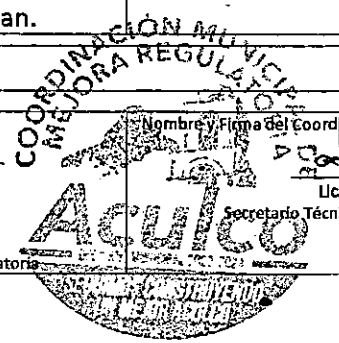
**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Mtra. En A.P. Maritza Liliana Pérez Lugo
 Fecha de Elaboración: 20 de octubre de 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre de 2023
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2024: 2

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS Propuesta No. 6

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DDE/02/2024	Expediente de empresas	Tener un expediente de las empresas como respaldo de la información que presentan en la Dirección de Desarrollo Económico.	Contar con un expediente de las empresas que visitan a la Dirección de Desarrollo Económico con la finalidad de respaldar la información que brindan.	16 de Diciembre 2024	Dirección de Desarrollo Económico.
Observaciones o comentarios					
Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró C. María Guadalupe de Jesús Plata Enlace del Comité Interno de la Mejora Regulatoria		Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Mtra. En A.P. Maritza Liliana Pérez Lugo Directora de Desarrollo Económico y Secretaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria		Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Emmanuel Pérez Mejía Secretario Técnico Municipal de Mejora Regulatoria	





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D.S.P.M Dirección de Seguridad Pública Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Jessica Tlatuani Prestado

Fecha de Elaboración: 18 de octubre del 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre del 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1

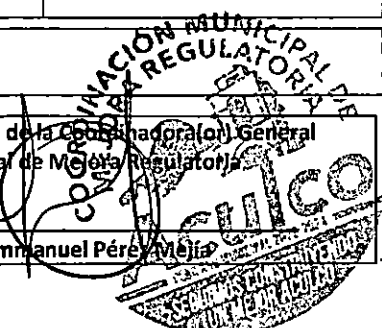
Propuesta No. 7

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
D.S.P.M 01-2024	"Vigilancia de Medidas de Protección"	Elaborar el procedimiento a seguir Maximizar el tiempo de contestación de oficios hacia dependencias, así como entrega de la misma De 5 a 3 días hábiles	Agilizar el proceso de entrega	16/12/2024	Seguridad Pública

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Jessica Tlatuani Prestado	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Com. Carlos Alberto Díaz Gómez	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Emmanuel Pérez Mejía
--	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **OC OFICIALÍA CALIFICADORA DE ACULCO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. PEDRO CRISTÓBAL MARTÍNEZ**

Fecha de Elaboración: **20 DE OCTUBRE 2023**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **20 DE OCTUBRE DE 2023**

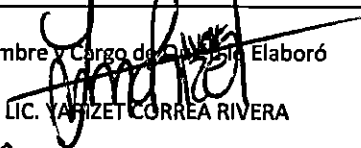
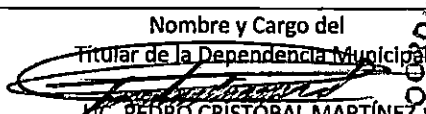
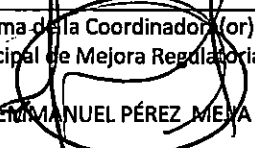
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 8

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

OCC/001/2 024	Concentrado para archivo, consulta, y resguardo de los procedimientos de calificación por infracción al bando Municipal en Flagrancia.	Realizar un concentrado para archivo, consulta, y resguardo de los procedimientos de calificación por infracción al bando Municipal en Flagrancia, con la finalidad de que el solicitante acceda se ubique en el archivo la solicitud correspondiente del nombre del infractor que anteriormente se llevaba a cabo de 60 minutos a 05 minutos.	Contar con un concentrado general de datos de los infractores y así reducir el tiempo de búsqueda para dar contestación a las peticiones del solicitante.	16 de Diciembre 2024	Oficialía Calificadora
Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de quien Elaboró  LIC. YAÑIZET CORREA RIVERA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  LIC. PEDRO CRISTÓBAL MARTÍNEZ	Nombre y Firma de la Coordinador (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. EMMANUEL PÉREZ MEZA
--	---	--



7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

SINDICATURA MUNICIPAL

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Jornadas de Salud	1 día a 10 minutos	NA	NA	NA

CONSEJERÍA JURÍDICA Y ASUNTOS AGRARIOS

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Asesorías Jurídicas	10 a 5 minutos	NA	NA	NA

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Formato Simplificado para requisitos de constancia de posesión	5 a 3 días hábiles	8 a 5 requisitos	NA	\$450.00 A \$204.00

TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Apoyo a fiestas patronales	3 a 1 día			

COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Combatir el comercio informal a través de la supervisión y regulación.	5 a 3 día	NA	NA	NA

CATASTRO

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Digitalización De Expedientes.	30 a 5 minutos	NA	NA	NA

ADMINISTRACIÓN

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Formato para la solicitud de préstamo del auditorio de las oficinas administrativas	1 día a 20 minutos	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Registro de los contratos para presentaciones artísticas	2 a 1 día	NA	NA	NA

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Registro de las personas que asisten a investigar acerca de los talleres e información.	2 a 1 día	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Red Social para promocionar el servicio de donación de árboles	1 día a 20 minutos	NA	NA	NA

DESARROLLO SOCIAL

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Base De datos de Atención ciudadana	30 a 10 minutos	NA	NA	NA

DESARROLLO AGROPECUARIO, CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Padrón de Productores de Huevo	2 a 1 día	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE TURISMO MUNICIPAL

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Catálogo de los atractivos turísticos en Redes Sociales	50 a 5 minutos	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL					
Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Solicitud de uso de torre móvil de video vigilancia	1 semana a 1 día	NA	NA	NA
Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Solicitud de apoyos para traslados de policía de género	1 semana a 1 día	NA	NA	NA
OFICIALÍA MEDIADORA CONCILIADORA					
Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Elaboración y actualización de expedientes de las sesiones de mediación hasta que se erradiquen los conflictos que laceren la sana convivencia entre las partes	10 a 5 sesiones	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Difusión digital de trámites y servicios	1 día a 10 minutos	NA	NA	NA

COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Padrón de Jóvenes Aculquenses	5 a 3 días	NA	NA	NA

COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LOS PUEBLOS INDÍGENAS

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención a solicitudes por correo electrónico	1 día a 30 min	NA	Se disminuye a 1 visita a oficina	NA

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Programa de Desarrollo Social "EDO MÉX: Nutrición Escolar"	15 a 10 días hábiles	Eliminación de 4 a 3 y a no requerir copias	Se disminuyen al 50% las visitas	NA

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE ACULCO

Propuesta No. 21	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de constancias de no adeudo	10 a 5 días hábiles	NA	NA	NA

Propuesta No. 22	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Ventanilla Digital	NA	NA	Se Elimina la visita a la dependencia y se realiza el trámite a través de la plataforma digital para emitir la línea de captura y realizar el pago ya sea en línea o en el banco	NA

Propuesta No. 23	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Contratación del servicio de agua potable	20 a 5 días hábiles	NA	NA	NA
Propuesta No. 24	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Contratación del servicio de drenaje	20 a 5 días hábiles	NA	NA	NA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISCA Y DEPORTE					
Propuesta No. 25	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Regulación de la liga de futbol soccer femenino libre	1 día a 30 minutos	NA	NA	NA
DEFENSORÍA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS					
Propuesta No. 26	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Agenda Digital de atención a los usuarios	30 a 10 minutos	NA	NA	NA

REGISTRO CIVIL

Propuesta No. 27	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de Matrimonio	30 a 5 minutos	NA	NA	NA

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA

Propuesta No. 28	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Formatos Digitales para la entrega trimestral de PBRM 2024	Reducir de 5 a 2 días hábiles	NA	NA	NA

DIRECCIÓN DE LA MUJER

Propuesta No. 29	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Digitalización de la ficha de canalización del protocolo de atención	20 a 5 minutos	NA	NA	NA



Gobierno del
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
Al poder de servir

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (S.M) SINDICATURA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. GUADALUPE IRAIS HERNANDEZ BOCANEGRA

Fecha de Elaboración: 20-10-2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20-10-2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 1
Fecha de Cumplimiento: 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SIN001	JORNADAS DE SALUD	1 DÍA A 10 MINUTOS	NA	NA	NA
Observaciones o comentarios					
Elaboró: L.G. YESSICA BERENICE GONZALEZ SANCHEZ AUXILIAR DE SINDICATURA		Dependencia Municipal LIC. GUADALUPE IRAIS HERNANDEZ BOCANEGRA SINDICATURA MUNICIPAL Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Emanuel Pérez Mejía			





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CJAA CONSEJERÍA JURÍDICA Y ASUNTOS AGRARIOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. JUAN JOSÉ VENANCIO GONZÁLEZ

Fecha de Elaboración: 20/OCT/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/OCT/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 Propuesta No. 2

Fecha de Cumplimiento: 15/DIC/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
CJAA/01/23	Asesorías Jurídicas	Reducción o mantener el tiempo de 10 a 5 minutos, siempre y cuando sea el caso.	Se publicaran los requisitos en la página oficial del municipio para que puedan ser consultados por las personas interesadas y con ello darle solución a sus problemáticas. La consulta es gratuita, reduciéndole el tiempo de búsqueda a la persona interesada de 20 a 10 minutos de acuerdo a la naturaleza de cada asunto. En caso necesario se le direccionara a la instancia que deba saber del asunto.	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró
LIC. JUAN JOSÉ VENANCIO GONZÁLEZ
AUXILIAR DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA
Y ASUNTOS AGRARIOS

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal
LIC. UBALDO MAURICIO BRAVO MARTÍNEZ
TITULAR DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA
Y ASUNTOS AGRARIOS

Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria
LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL
DE MEJORA REGULATORIA



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (SA) SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.D. ROXANA VEGA MONROY

Fecha de Elaboración: 20 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 *Propuesta No. 3*

Fecha de Cumplimiento 16 de diciembre de 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01/SA/2024	Formato simplificado para requisitos de constancia de posesión.	5 a 3 días hábiles	8 a 5 requisitos	Es necesario de manera presencial para agilizar el trámite.	\$450 a \$204

Observaciones o comentarios

Elaboró

L.D. ROXANA VEGA MONROY
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Tribunal de la Dependencia Municipal

L.D. MARCO SOSA NÚÑEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. EMANUEL PEREZ MEJÍA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): TM/01 TESORERÍA MUNICIPAL.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.A.E. JOSÉ OCTAVIO FLORES PÉREZ

Fecha de Elaboración: 20 DE OCTUBRE DE 2023

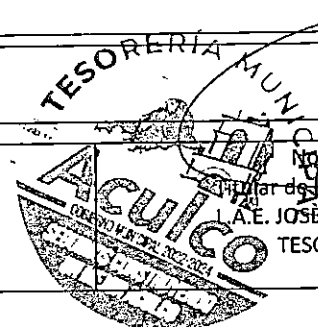
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 4

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/01/ 1	APOYO FIESTAS PATRONALES	REDUCCION DE TIEMPO DE RESPUESTA DE TRES DÍAS A UN DÍA	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. BIANCA JANETH FLORES JARAL			Nombre y Cargo del Autor de la Dependencia Municipal L.A.E. JOSÉ OCTAVIO FLORES PÉREZ TESORERO MUNICIPAL		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.FEMMANUEL PÉREZ MEJÍA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _A00/144 Coordinación de Gobernación

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.D. F. Juan Antonio Trejo Ibarra

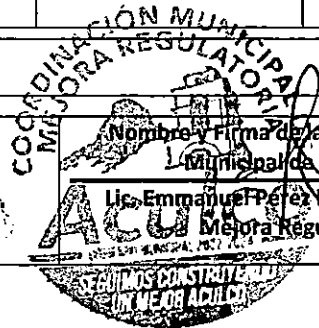
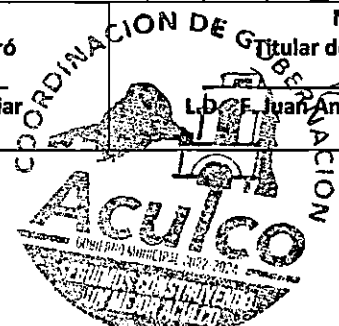
Fecha de Elaboración: 20 de Octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de Octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 02 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 **Propuesta No. 5**
Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ACU/C G/01/2 024	Combatir el comercio informal a través de la supervisión y regularización del mismo	De 5 a 3 días	Combatir en comercio informar	30 octubre 2024	Coordinación de Gobernación Municipal
Observaciones o comentarios					

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>C. Elizabeth Trejo Mondragón Auxiliar Administrativo</u>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>L.D. F. Juan Antonio Trejo Ibarra Coordinador de Gobernación</u>	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Lic. Emmanuel Pérez Mejía Secretario Técnico de Mejora Regulatoria Municipal</u>
---	---	--





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DCM/001/2024 DIRECCIÓN DE CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. ERICK IVAN ESPINOSA TOVAR

Fecha de Elaboración: 19 DE OCTUBRE DEL 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE OCTUBRE DEL 2023

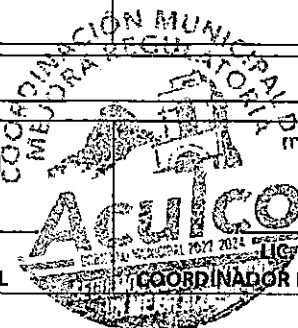
Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos Internos prioritarios para 2024: 1
Fecha de Cumplimiento

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DCM/001/2024	DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES	N/A	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>LIC. ANA ELIT ANSELMO DE JESÚS AUXILIAR DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ARQ. ERICK IVAN ESPINOSA TOVAR DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL</p>
--	--





Gobierno del Estado de México



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DA) Dirección de Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Luis Martín Toral Toral

Fecha de Elaboración: 24/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2023

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

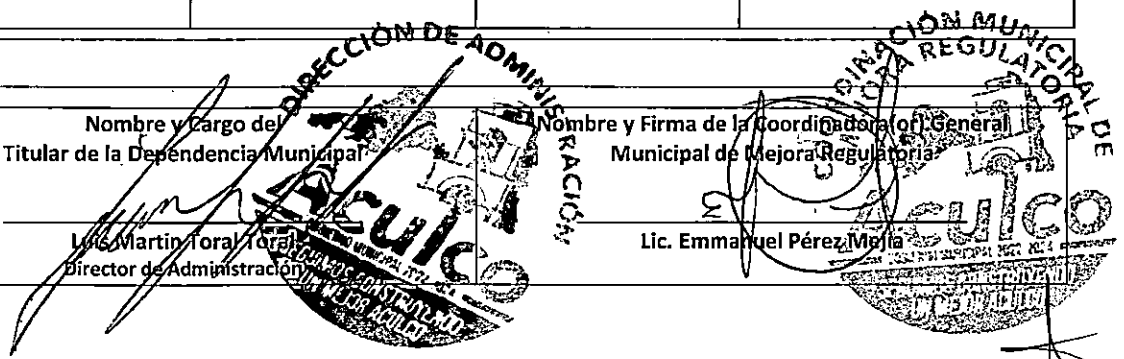
Propuesta No. 7

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DA/01/2024	IMPLEMENTAR UN FORMATO PARA LA SOLICITUD DEL PRÉSTAMO DEL AUDITORIO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS	1 día a 20 minutos	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"><i>M. L. Sánchez Ruiz</i></p> <p align="center">María Luisa Sánchez Ruiz Auxiliar de Administración</p>	<p align="center">Nombre y cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"><i>Luis Martín Toral Toral</i></p> <p align="center">Luis Martín Toral Toral Director de Administración</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"><i>Lic. Emmanuel Pérez Mejía</i></p> <p align="center">Lic. Emmanuel Pérez Mejía</p>
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DECYBS Dirección de Educación, Cultura y bienestar social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.E.F. CÉSAR SANTOS ÁNGELES

Fecha de Elaboración: 20/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 02

Propuesta No. 8

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DECYBS 01/2024	Registro de los contratos para presentaciones artísticas	1 día	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró C. MA. CARMEN MARTÍNEZ LÓPEZ	 Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria L.E.F. CÉSAR SANTOS ÁNGELES DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL	 Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria EMMANUEL PÉREZ MEJÍA COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	---

7

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DECYBS Dirección de Educación, Cultura y bienestar social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.E.F. CÉSAR SANTOS ÁNGELES

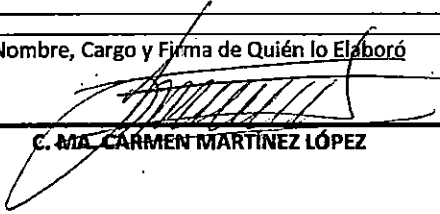
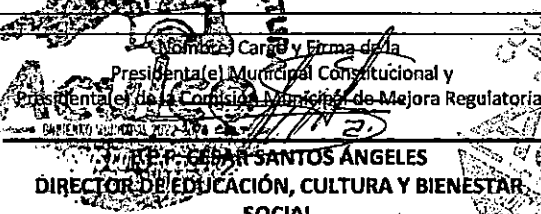
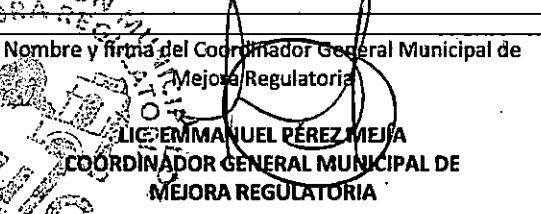
Fecha de Elaboración: 20/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 02

Propuesta No. 9

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
<u>DECYBS 02/2024</u>	Registro de las personas que asisten a investigar acerca de los talleres e Información.	1 día	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró		Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta (e) Municipal Constitucional y Presidenta (e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria		Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria	
 C. MA. CARMEN MARTÍNEZ LÓPEZ		 L.E.F. CÉSAR SANTOS ÁNGELES DIRECTOR DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL		 LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos, Ecología y Medio Ambiente.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Yesica Cruz Álvarez.

Fecha de Elaboración: 20 de octubre del 2023.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre del 2023.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2023

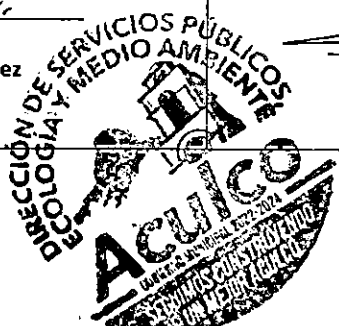
Propuesta No. 10

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSPEyMA/01/2024	Red social para promocionar el servicio de Donación de Arboles	Se disminuye una visita a la dependencia, ya que los interesados podrán checar los requisitos para solicitar el servicio en la red social de 1 día a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p> C. Yesica Cruz Álvarez</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p> Ing. Orlando Guerrero Escamilla</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p> Lic. Emmanuel Pérez Mejía</p>
---	---	---





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DESARROLLO SOCIAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARÍA GUADALUPE DÁMASO VELÁZQUEZ

Fecha de Elaboración: 20/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/10/2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01 *Propuesta No. 11*

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDS/01/2024	Base de datos de Atención Ciudadana	30 a 10 minutos	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><u>C. María Guadalupe Dámaso Velázquez</u> Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><u>L. Isaac del Rio Martínez</u> Presidente del Comité Interno De Mejora Regulatoria</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><u>Lic. Emmanuel Pérez Mejía</u></p>
--	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE TURISMO MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. PABLO DE LA CRUZ FLORENTINO

Fecha de Elaboración: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 13

Fecha de Cumplimiento 15/DIC/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/01/2023	Publicación del catálogo de los atractivos turísticos en redes sociales	DE 50 A 5 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién Elaboró C. PABLO DE LA CRUZ FLORENTINO AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. JORGE ANTONIO SALVADOR URIBE LARA DIRECTOR DE TURISMO MUNICIPAL	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EMIMANUEL PÉREZ MEZA
---	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D.S.P.M Dirección de Seguridad Pública Municipal de Aculco

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Jessica Tlatuani Prestado

Fecha de Elaboración: 18 de Octubre del 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre del 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 3

Propuesta No. 14

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.S.P.M 02-2024	"Solicitud de uso de torre móvil de videovigilancia"	1 Semana A 1 día	N/A	No disminuye la solicitud se hacen el edificio de Seguridad Pública	N/A

Observaciones o comentarios

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"></p> <p align="center">Lic. Jessica Tlatuani Prestado</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"></p> <p align="center">Comte Carlos Alberto Diaz González</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"></p> <p align="center">Lic. Emmanuel Pérez Mejía</p>
--	--	--





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D.S.P.M Dirección de Seguridad Pública Municipal de Aculco

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Jessica Tlatuani Prestado

Fecha de Elaboración: 18 de Octubre del 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre del 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2024: 3



Propuesta No. 15

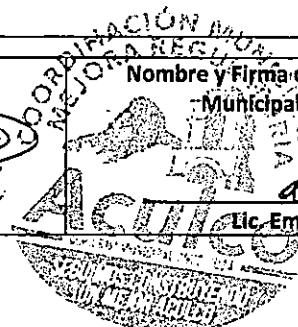
Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.S.P.M 03-2024	"Solicitud de apoyos para traslados de Policía de Género"	1 Semana A 1 día	N/A	No disminuye la solicitud se hacen el edificio de Seguridad Pública	N/A

Observaciones o comentarios

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p align="center">Lic. Jessica Tlatuani Prestado</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p align="center">Com. Carlos Alberto Díaz Gómez</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p align="center">Lic. Emmanuel Pérez Mejía</p>
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): OFICIALÍA MEDIADORA CONCILIADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARCO ANTONIO GONZALEZ PEREZ

Fecha de Elaboración: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DE 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Propuesta No. 16

Fecha de Cumplimiento

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
OMC/01/2023	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE MEDIACION HASTA QUE SE ERRADIQUEN LOS CONFLICTOS QUE LACEREN LA SANA CONVIVENCIA ENTRE LAS PARTES.	10 A 5 SESIONES	NA	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró MARCO ANTONIO GONZÁLEZ PÉREZ		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal JAILENE ALONDRA ORTIZ SÁNCHEZ		Nombre y firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria EMMANUEL PEREZ MEJIA	



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DPCyB) Dirección de Protección Civil y Bomberos de Aculco, Estado de México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.D. Verónica Sánchez Martínez.

Fecha de Elaboración: 20 de Octubre de 2023.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de Octubre de 2023.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9.

Número de trámites prioritarios para 2024: 1.

Propuesta No. 17

Fecha de Cumplimiento 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DPCyB/ 01/202 4	DIFUSIÓN DIGITAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS	1 día a 10 minutos	No aplica	No aplica	No aplica

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>L.D. Verónica Sánchez Martínez</u> Auxiliar Administrativo de la Dirección de Protección Civil y Bomberos del Municipio de Aculco, México.	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Cmte. Fermín González González</u> Director de Protección Civil y Bomberos del Municipio de Aculco, México.	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Lic. Emmanuel Pérez Mejía</u>
--	---	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CAJ) Coordinación de Atención a la Juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.D. EDUARDO GUERRERO CABALLERO

Fecha de Elaboración: 20/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/10/2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05

Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

Propuesta No. 018

Fecha de Cumplimiento 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CAJ/00 1/2024	Padrón de jóvenes Aculquenses	De 5 a 3 días para capturar y digitalizar la información requerida.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. JOSUÉ RUBÉN MENESES REYES AUXILIAR	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal L.D. EDUARDO GUERRERO CABALLERO COORDINADOR	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EMANUEL PÉREZ MEJÍA COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL
--	--	--



9



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (CAPI) COORDINACIÓN EN ATENCIÓN A LOS PUEBLOS INDÍGENAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: GUADALUPE MARTÍNEZ REYES

Fecha de Elaboración: 20 DE OCTUBRE DEL 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 DE OCTUBRE DEL 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01 Propuesta No. 19

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2023

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CAPI/01 /2023	ATENCIÓN A SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LOS PUEBLOS INDÍGENAS POR CORREO ELECTRÓNICO	De 1 día a 30 minutos	NA	SE DISMINUYE 1 VISITA A LA OFICINA	NA

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>GUADALUPE MARTÍNEZ REYES</u>	Nombre y Cargo del titular de la Dependencia Municipal <u>GUADALUPE MARTÍNEZ REYES</u>	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA</u>
---	---	---





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ACULCO, ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ACULCO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. URIEL ROMUALDO DIONISIO

Fecha de Elaboración: 20/OCTUBRE/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/OCTUBRE/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 14

Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 20

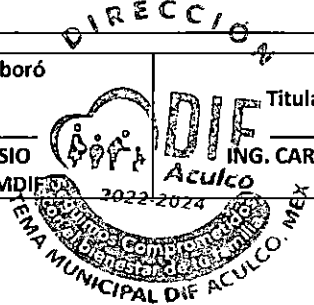
Fecha de cumplimiento de la propuesta 15/dic/2024.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SMDIF/01/01/2023	Programa de Desarrollo Social "EDOMEX: NUNTRICION ESCOLAR"	De 15 días a 10 días.	Eliminación de requisitos (4 a 3), al ya no requerir las copias de las actas de nacimiento del beneficiario y del tutor.	SE DISMINUYE AL 50 % LAS VISITAS AL SER UN SERVICIO QUE REQUIERE ACUDIR DIRECTAMENTE AL SMDIF	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró ING. URIEL ROMUALDO DIONISIO AUXILIAR DE DIRECCION DEL SMDIF	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal ING. CARLOS ADOLFO QUINTANA SERRANO DIRECTOR DEL SMDIF	Nombre y firma del Subordinador General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales de Acapulco, México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Cesar Pérez Domínguez

Fecha de Elaboración: 26 de octubre de 2023

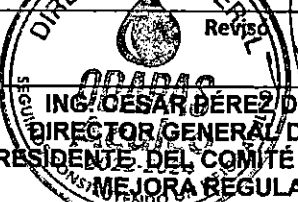

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 04
Fecha de Cumplimiento 16/12/2024

Propuesta No. 21

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ODAPA S/001/2024	Expedición de constancias de no adeudo	Reducción del tiempo de entrega de 10 días hábiles a 5 días hábiles.	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios:

<p align="center">Elaboró,</p> <p>L.C. CECILIA GUADALUPE OSORNO VICTORIA ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	 ING. CESAR PÉREZ DOMÍNGUEZ DIRECTOR GENERAL DEL ODAPAS PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA	 LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJIA SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	--	---



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MEXICO
El poder de servir

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales de Aculco, México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Cesar Pérez Domínguez

Fecha de Elaboración: 26 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 22

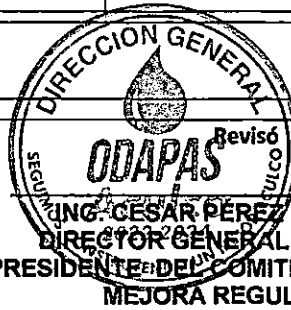
Fecha de Cumplimiento 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ODAPAS/02/2024	Ventanilla digital	NA	NA	Se elimina la visita a la dependencia y se realiza el trámite a través de la plataforma digital para emitir la línea de captura y realizar el pago ya sea en línea o en el banco.	NA

Observaciones o comentarios

<p>Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>L.C. CECILIA GUADALUPE OSORNIO VICTORIA ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Revisó</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ING. CESAR PÉREZ DOMÍNGUEZ DIRECTOR GENERAL DEL ODAPAS PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Vo.Bo.</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	---





**Gobierno del
Estado de
México**



**ESTADO DE
MÉXICO**
El poder de servir

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales de Aculco, México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Cesar Pérez Domínguez

Fecha de Elaboración: 26 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 23

Fecha de Cumplimiento 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ODAPA S/003/20 24	Contratación del servicio de agua potable	Reducción del tiempo de respuesta para la conexión al servicio de agua potable de 20 días hábiles a 5 días hábiles.	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p align="center">Elaboró</p> <p align="center"></p> <p>L.C. CECILIA GUADALUPE OSORNIO VICTORIA ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	<p align="center">Revisó</p> <p align="center"></p> <p align="center"> ING. CESAR PÉREZ DOMÍNGUEZ DIRECTOR GENERAL DEL ODAPAS PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	<p align="center">Revisó</p> <p align="center"></p> <p align="center"> LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales de Aculco, México.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Cesar Pérez Domínguez

Fecha de Elaboración: 26 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 04



Propuesta No. 24

Fecha de Cumplimiento 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ODAPA S/004/2024	Contratación del servicio de drenaje	Reducción del tiempo de respuesta para la conexión de descargas para drenaje de 20 días hábiles a 5 días hábiles.	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p align="center">Elaboró</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p>L.C. CECILIA GUADALUPE OSORNIO VICTORIA ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	 <p>ING. CESAR PÉREZ DOMÍNGUEZ DIRECTOR GENERAL DEL ODAPAS PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE LA MEJORA REGULATORIA</p>	 <p>LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (IMC-01) INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE ACULCO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ALEJANDRO RODRÍGUEZ PÉREZ

Fecha de Elaboración: 20/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/10/2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 5 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1

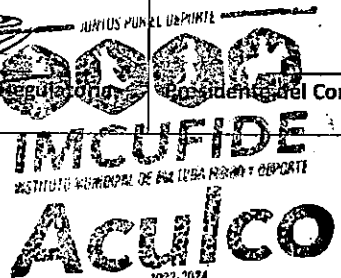
Propuesta No. 25

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMC/01 /2024	REGULACIÓN DE LA LIGA DE FÚTBOL SOCCER FEMENIL LIBRE	1 día a 30 minutos	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p align="center">Alejandro Rodríguez Pérez Auxiliar Administrativo del IMCUFIDE de Aculco, Estado de México</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">Enlace del Comité Interno de la Mejora Regulatoria</p>	<p align="center">Aldo Lara Pérez Director General del IMCUFIDE de Aculco, Estado de México</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">Presidente del Comité Interno de la Mejora Regulatoria</p>	<p align="center">Lic. Emmanuel Pérez Mejía Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria de Aculco, Estado de México.</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">Secretario Técnico de Mejora Regulatoria Municipal</p>
--	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DH DEFENSORÍA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EDUARDO GONZÁLEZ GARCÍA

Fecha de Elaboración: 20/OCT/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20/OCT/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 Propuesta No. 26

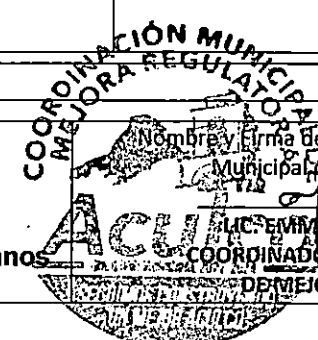
Fecha de Cumplimiento: 15/DIC/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y/o servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DH/01/24	Agenda Digital de Atención a los usuarios	Reducción de tiempo de 30 a 10 minutos.	NA	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Eduardo González García</u> Defensor Municipal de Derechos Humanos y Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. Eduardo González García</u> Defensor Municipal de Derechos Humanos y Presidente de Mejora Regulatoria	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LIC. EMMANUEL PÉREZ MEJÍA</u> COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): RC Registro Civil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Juan Barrera Fuentes

Fecha de Elaboración: 19 de Octubre de 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de Octubre de 2024 **27**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 1**

Fecha de Cumplimiento 16 de Diciembre de 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

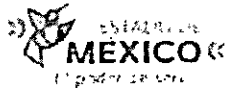
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
RC/01/2 /024	Acta De Matrimonio	30 a 5 minutos	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"><i>[Firma]</i></p> <p align="center">C. OLIVIA RODRIGUEZ SANCHEZ SECRETARIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"><i>[Firma]</i></p> <p align="center">GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO LIC. JUAN BARRERA FUENTES OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 01 DE ACULCO, MÉXICO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"><i>[Firma]</i></p> <p align="center">LIC. EMMANUEL PEREZ MEJIA COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	--	--



[Firma]
12



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. María del Carmen Yáñez Pérez
 Fecha de Elaboración: 20 de Octubre de 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de Octubre de 2023
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024: Propuesta No. 28
 Fecha de Cumplimiento 03 de Diciembre de 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
UIPPEyT/01/2024	Formatos digitales para la entrega trimestral del PbrM 2024.	Reducir entre 2 a 5 días hábiles los tiempos de entrega.	No aplica	No aplica	No aplica

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria
 Isaul Bernardo Martínez Pérez Enlace del Comité Interno de la Mejora Regulatoria	 Lic. María del Carmen Yáñez Pérez Directora de la Unidad de Información, Planeación, Programación, Evaluación y Transparencia y Presidenta del Comité Interno de la Mejora Regulatoria	 Lic. Emmanuel Pérez Mejía Coordinador Técnico de Mejora Regulatoria Municipal

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DM Dirección de la Mujer

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.D. Rosa Isabel Bautista Encarnación

Fecha de Elaboración: 20 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de octubre de 2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 5 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1

Propuesta No. 29

Fecha de Cumplimiento: 16/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

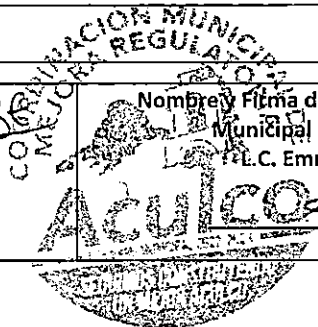
Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
DM/MR/01	Digitalización de la ficha de canalización del Protocolo de Atención	20 A 5 MINUTOS	NA	NA	NA

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elabora
Vanessa Rincón García
Auxiliar de la Dirección de la Mujer

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal
CD. Rosa Isabel Bautista Encarnación

Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria
L.C. Emmanuel Pérez Mejía






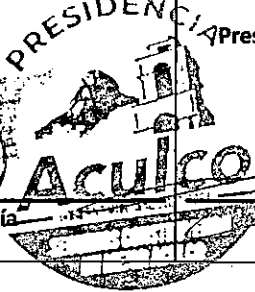
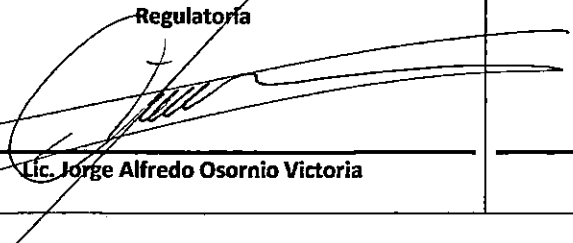

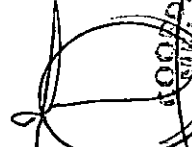
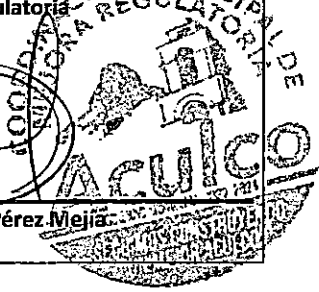
GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MEXICO
"El padre de todos"



8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
  Lic. Emmanuel Pérez Mejía	  Lic. Jorge Alfredo Osornio Victoria	  Lic. Emmanuel Pérez Mejía